

**Plats och tid** Rottnesalen, klockan 13:30-16:05

**Beslutande**

Ledamöter

Andreas Olsson (C), Ordförande  
Ulf Hedin (M), 1:e vice ordförande  
Tomas Thornell (S), 2:e vice ordförande  
Jon Malmqvist (KD)  
Martina Forsberg (S)

**Övriga närvarande**

Ersättare

Susanna Blad Röing (L)  
Denice Brewer (M)  
Johnny Werlöv (V)  
Anton Olsson (M)  
Rose-Marie Holmqvist (S)

Tjänstepersoner

Monica Skagne, kommunchef  
Lena Gustafsson, HR-chef  
Anneli Ekstedt, måltidschef  
Tina Storbjörk, upphandlingschef  
Johanna Sjöberg, sekreterare

**Justering**

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare Johanna Sjöberg

Ordförande Andreas Olsson

Justerare Tomas Thornell

Justerade paragrafer §§ 52-65

**Ajournering**

13:35-13:55, 15:07-15:12

**Anmärkning**

Paragraferna behandlades i följande ordning:  
§ 52-55, § 60-64, § 56-59, § 65

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

## Förteckning över kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts ärenden

§ 52	Dnr 302917 Justering av protokoll.....	4
§ 53	Dnr 2022-00312 Motion om klimatsmart och hälsofrämjande vegetarisk mat som norm .....	5
§ 54	Dnr 2022-00182 Medborgarförslag om servering av kött inom Växjö kommuns verksamheter .....	6
§ 55	Dnr 2021-00653 Medborgarförslag om nötkött som alternativ till fläskkött i skolan.....	8
§ 56	Dnr 326340 Information från kommunchefen .....	10
§ 57	Dnr 330394 Information från HR-chefen .....	11
§ 58	Dnr 297093 Information från ledamöter och ersättare .....	12
§ 59	Dnr 2020-00769 Återrapportering för uppdrag att utvärdera hanteringen av chefsförordnande och föreslå en framtida hantering för Växjö kommun och bolag.....	13
§ 60	Dnr 2022-00296 Upphandling av slöjdmaterial.....	14
§ 61	Dnr 2022-00353 Upphandling av inredningstjänster, inredningsarkitekt och certifierad inredare .....	15
§ 62	Dnr 2022-00461 Avrop från Adda Inköpscentral gällande programvaror och molnstjänster 2019.....	17
§ 63	Dnr 2022-00349 Avrop från Adda Inköpscentrals ramavtal gällande yrkeskläder, arbetskor, handskar och personlig skyddsutrustning.....	19
§ 64	Dnr 2022-00462	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Sammanträdesprotokoll  
Kommunstyrelsens  
organisations- och  
personalutskott  
2022-10-25**



Avrop från Adda Inköpscentrals ramavtal för möbler .....21

**§ 65** Dnr 297092

Övrigt .....23

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 52

Dnr 302917

## **Justering av protokoll**

### **Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**

Organisations- och personalutskottet utser Tomas Thornell (S) att justera protokollet.

### **Bakgrund**

Organisations- och personalutskottet ska besluta om vem som jämte ordförande Andreas Olsson (C) ska justera protokollet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 53

Dnr 2022-00312

## Motion om klimatsmart och hälsofrämjande vegetarisk mat som norm

### Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar om att avslå motionen med hänvisning till kommunens mat- och måltidsplan som är vägledande för beställning av fika och mat.

### Bakgrund

Miljöpartiet har i en motion föreslagit att vi behöver äta annorlunda för att nå klimatmålen och att den mest klimatsmarta maten innehåller färre animalieprodukter. Vidare anförs att en mer klimatsmart mat även är bättre för hälsan och att det finns starka samband mellan köttkonsumtion och hjärt- och kärlsjukdomar.

Motionärerna skriver vidare att när Växjö kommun anordnar utbildningar eller middagar bör de som inte vill ha vegetarisk kost få lämna önskemål om annan kost.

### Beslutsunderlag

I ordförandes förslag till beslut den 17 oktober 2022 framgår att i kommunens mat- och måltidsplan står att planen även är vägledande för måltider i samband med extern och intern representation. Under utvecklingsområdet Hållbar mat i mat- och måltidsplanen står bland annat: "Matvanor och matkonsumtion har en stor betydelse i arbetet för en mer hållbar utveckling. Utifrån rådighet kan vi se till att vårt arbete på mat- och måltidsområdet har låg påverkan på miljö och klimat." Som ett insatsområde pekas särskilt på att "välja bra miljö- och klimatalternativ vid representation".

- Kommunchefens skrivelse den 19 september 2022
- Mat- och måltidsplan, Dnr 2018-00319

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 54

Dnr 2022-00182

## Medborgarförslag om servering av kött inom Växjö kommuns verksamheter

### Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts förslag

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget med motivering att Växjö kommun varje dag erbjuder minst två maträtter var av en alltid är vegetarisk.

### Bakgrund

I ett medborgarförslag föreslås, fritt citerat, att när det serveras fläskkött så borde det finnas något annat för alla som är minusfläsk. Antingen nötkött eller så tas allt kött bort och ersätts med fisk och kyckling.

### Beslutsunderlag

I ordförandes förslag till beslut den 17 oktober 2022 framgår att vid menyplanering finns många perspektiv att ta hänsyn till. Förutom näringsinnehåll även andra målbilder från Mat- och måltidsplanen som kunskap, variation och mångfald. Det innebär att maträtter från andra delar av världen gärna tas in samtidigt som det finns ett ansvar och uppdrag att laga traditionella svenska rätter, så kallad husmanskost.

Förutom att fläskkött är ett bra livsmedel så har grisen som traditionsbärare i kultur, historia och myter en självklar plats i det svenska köket och därmed också i Växjö kommuns skolor. Andra önskemål om kost som inte har en medicinsk bakgrund har Växjö kommun valt att inte ta hänsyn till. En anledning till det är att önskemål som grundar sig på etiska, religiösa och andra egna överväganden sträcker sig längre än att bara ta hänsyn till att till exempel inte äta fläskkött. Exempel på det är hur råvaror ska behandlas enligt kosher eller halal. Skulle ickemedicinsk hänsyn tas skulle det kunna leda mycket långt då det inte finns en naturlig gräns vid just fläskkött. Att laga specialkost är resurskrävande. Att införa fler grunder för att laga specialkost utöver medicinska skäl skulle även leda till praktiska svårigheter i köken och serveringen. Utrymmet i köken är ofta begränsad och att separera allt fler rätter medför också att risken för förväxlingar av maträtter ökar.

Som bakgrund belyses menyns sammansättning. Växjö kommun använder en rullande sexveckorsmeny som löpande förändras bland

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Sammanträdesprotokoll  
Kommunstyrelsens  
organisations- och  
personalutskott  
2022-10-25**



annat beroende på säsong. Under en menyperiod kring påsk (v 15-20) serverades det maträtter med fläskkött/vildsvin 7 dagar av 30 dagar.

- Kommunchefens skrivelse den 2 maj 2022
- Mat- och måltidsplan, KS 2020-09-08 §305
- Kommunchefens skrivelse 2021-12-18, Dnr KS 2021-00653

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 55

Dnr 2021-00653

## Medborgarförslag om nötkött som alternativ till fläskkött i skolan

### Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts förslag

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget med motivering att Växjö kommun varje dag erbjuder minst två maträtter var av en alltid är vegetarisk. Förslagsställaren ska besvaras med en pedagogisk och åldersanpassad skrivelse.

### Bakgrund

I ett medborgarförslag föreslås att det ska finnas en alternativ rätt med nötkött de dagar det serveras fläskkött i skolorna istället för att som idag hänvisas till det vegetariska alternativet.

### Beslutsunderlag

I ordförandes förslag till beslut den 17 oktober 2022 framgår att rätterna som serveras varje dag är näringsberäknade och fullgoda rätter. Därutöver serveras det specialkost eller anpassad kost till elever som på grund av allergier, intolerans eller av andra medicinska skäl inte kan äta något av de två alternativen. Andra önskemål om kost som inte har en medicinsk bakgrund har Växjö kommun valt att inte ta hänsyn till. En anledning till det är att önskemål som grundar sig på etiska, religiösa och andra egna överväganden sträcker sig längre än att bara ta hänsyn till att till exempel inte äta fläskkött. Exempel på det är hur råvaror ska behandlas enligt kosher eller halal. Skulle ickemedicinsk hänsyn tas skulle det kunna leda mycket långt då det inte finns en naturlig gräns vid just fläskkött.

Att laga specialkost är resurskrävande. Att införa fler grunder för att laga specialkost utöver medicinska skäl skulle även leda till praktiska svårigheter i köken och serveringen. Platsen i köken är ofta begränsad och att separera allt fler rätter medför också att risken för förväxlingar av maträtter ökar.

Som bakgrund behöver skolmenyns sammansättning belysas. Växjö kommun använder en rullande sexveckorsmeny som löpande förändras bland annat beroende på säsong. Under en menyperiod i höstas serverades det fläskkött åtta dagar, fyra av dem i form av olika färsrätter med blandfärs. Nötkött och kyckling fyra dagar, fisk fem dagar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



Därutöver serverades det förmodligen nötkött eller kyckling ytterligare två dagar då det var elevens val två gånger.

Vid menyplaneringen finns många perspektiv att ta hänsyn till. Förutom näringsinnehåll även områden från Mat- och måltidsplanen som kunskap, variation och mångfald. När måltidsorganisationen genomför måltidsplanen innebär det att rätter från andra delar av världen gärna tas in samtidigt som det finns ett ansvar och uppdrag att laga traditionella svenska rätter, så kallad husmanskost, på ett korrekt sätt. Det är framför allt i de traditionella rätterna som fläskköttet är en naturlig och nödvändig del. Självklara exempel är isterband, ärtsoppa och kroppkakor.

Slutligen, som förslagsställaren skriver finns en ambition att servera hållbar mat vilket bland annat sker genom att välja kött med omsorg, servera mer viltkött men också att servera mindre kött. Till det kan läggas att nötköttets klimatpåverkan är över fyra gånger så hög som fläskköttets. Det är dock inte därför nötköttsrätter inte är en alternativrätt för de som väljer att inte äta fläskkött så som det föreslås i medborgarförslaget. Undersökningar visar att barn och unga äter för lite grönt och frukt. Då skolmåltiden är en mycket viktig del i barn och ungdomars intag av grönsaker är det viktigt att hänsyn tas till det i planering av menyer och recept.

Vid en sammantagen bedömning anses förslaget leda till ökad klimatbelastning, ökat resursbehov, ökad risk för förväxling av maträtter samt svåra gränsdragningar om hänsyn ska tas till annat än medicinska skäl. I Växjö kommuns skolor erbjuds varje dag minst två maträtter var av en alltid är vegetarisk. Båda rätterna är näringsberäknade och fullgoda rätter.

- Kommunchefens skrivelse den 8 december 2021
- Mat- och måltidsplan, KS 2020-09-08 § 305
- Livsmedelsverket, Nationella riktlinjer för måltider i skolan, 2021
- Livsmedelsverket, Riksmaten Ungdom 2016-17

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 56

Dnr 326340

## **Information från kommunchefen**

**Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**  
Organisations- och personalutskottet noterar informationen.

### **Bakgrund**

Kommunchef Monica Skagne, informerar om följande delar under dagens sammanträde:

- Koncernövergripande uppdrag under 2022 och 2023
- Koncernledningens välfärdsuppdrag
- Näringslivsenkät
- Koncernledningens resultat i temperaturmätaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 57

Dnr 330394

## **Information från HR-chefen**

### **Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**

Organisations- och personalutskottet noterar informationen.

### **Bakgrund**

HR-chef Lena Gustafsson, informerar om följande delar under dagens sammanträde:

- Resultat av temperaturmätaren
- Höjd tjänstepension

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 58

Dnr 297093

## **Information från ledamöter och ersättare**

### **Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**

Organisations- och personalutskottet noterar informationen.

### **Bakgrund**

1:e vice ordförande Ulf Hedin (M) informerar om Måltidens dag som inföll den 20 oktober och uppmärksammades genom ett besök på Åryds skola där det bjöds på fika.

Ordförande Andreas Olsson (C) informerar om att pris för Årets arbetsplats 2021 delades ut under kommunfullmäktiges sammanträde den 18 oktober.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 59

Dnr 2020-00769

## **Återrapportering för uppdrag att utvärdera hanteringen av chefsförordnande och föreslå en framtida hantering för Växjö kommun och bolag**

**Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**  
Organisations- och personalutskottet godkänner redovisningen.

### **Bakgrund**

I samband med arbetet för att skapa bättre förutsättningar för att vara en attraktiv och modern arbetsplats med kompetenta och professionella chefer identifierades ett behov av att se över hanteringen av chefsförordnanden.

### **Beslutsunderlag**

HR-chef Lena Gustafsson föredrar ärendet under dagens sammanträde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 60

Dnr 2022-00296

## **Upphandling av slöjdmaterial**

### **Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**

1. Organisations- och personalutskottet godkänner nedanstående upphandlingspresentation som avser upphandling av slöjdmaterial.
2. Organisations- och personalutskottet uppdrar åt upphandlingschefen att genomföra upphandlingen.

### **Bakgrund**

Avtalen med Slöjd-Detaljer i Skara AB, Ronnys symaskiner AB och Textilhuset Swelogent HB upphör 2023-04-30 och behovet kvarstår i de olika förvaltningarna.

### **Beslutsunderlag**

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 2022-06-20, lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att utifrån statistik från tidigare år är det verksamheter från främst utbildningsförvaltningen som har behov av slöjdmaterial inom Växjö kommun. En mindre del av behovet finns hos andra förvaltningar. Upphandlingsbehovet består av 3 delar; material till träslöjd undantaget träslöjdsvirke, material till textilslöjd, och symaskiner inklusive service.

Växjö kommun har ett upphandlingsvärde för ca 1 500 000 kr per år.

Avtalet ska träda i kraft 2023-05-01 och gälla till 2025-04-30. Avtalet förlängs ett (1) plus ett (1) år med oförändrade villkor, om inte uppsägning skriftligen sker av Köparen till Säljaren senast sex (6) månader före avtalsperiodens slut.

### **Beslutet skickas till**

För åtgärd  
Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 61

Dnr 2022-00353

## Upphandling av inredningstjänster, inredningsarkitekt och certifierad inredare

### Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

1. Organisations- och personalutskottet godkänner nedanstående upphandlingspresentation som avser upphandling av inredningstjänster, inredningsarkitekt och certifierad inredare.

2. Organisations- och personalutskottet uppdrar åt upphandlingschefen att genomföra upphandlingen.

### Bakgrund

Avtalen med Liljewall Arkitekter Aktiebolag, Yellon AB, Cedervall Arkitekter AB, Tyréns Sverige AB och LINK Arkitektur AB upphör 2023-05-31, och behovet kvarstår i de olika förvaltningarna.

### Beslutsunderlag

Kommunchefens har i en skrivelse daterad 2022-09-30 lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att det finns fem avtal på dessa tjänster och det finns fortsatt behov hos de olika förvaltningarna i Växjö kommun av att köpa dessa tjänster. I samråd med referenspersoner från berörda förvaltningar är bedömningen att behovet kan tillgodoses genom att vi upphandlar dessa tjänster på nytt.

Upphandlingen avser upphandling av auktoriserad inredningsarkitekt och certifierad inredare, konsulter för inredningsuppdrag såsom inredningsarkitekt och certifierad inredare som ska vara behjälplig vid inköp av möbler.

Upphandlingen är uppdelad i två (kategorier) och upp till sex (6) anbudsgivare kommer att antas under förutsättning att de uppfyller samtliga krav.

- Del A: Auktoriserad inredningsarkitekter, upp till tre (3) leverantörer kommer antas
- Del B: Certifierad inredare, upp till tre (3) leverantörer kommer antas

Upphandlingsvärde ca 1 300 000 kronor per år.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Avtalet ska träda i kraft fr.o.m. 2023-06-01 och gälla till och med 2025-05-31. Avtalet förlängs ett (1) år à två (2) gånger med oförändrade villkor, om inte uppsägning skriftligen sker av Köparen till Säljaren senast sex (6) månader före avtalsperiodens slut.

**Yrkanden**

Ulf Hedin (M) yrkar att ordet *certifierad* i beslutsformuleringen "certifierad inredare" ska tas bort.

**Beslutsordning**

Ordförande Andreas Olsson (C) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att organisations- och personalutskottet beslutar enligt Ulf Hedins yrkande.

**Beslutet skickas till**

För åtgärd  
Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 62

Dnr 2022-00461

## Avrop från Adda Inköpscentral gällande programvaror och molntjänster 2019

### Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

1. Organisations- och personalutskottet godkänner nedanstående upphandlingspresentation som avser avrop från Addas inköpscentral, gällande Programvaror och molntjänster.
2. Organisations- och personalutskottet uppdrar åt upphandlingschefen att genomföra avropsmöjligheten.

### Bakgrund

Växjö kommun har sedan mars 2019 nyttjat Addas ramavtal för Programvaror och programvaror som molntjänster (2016), främst genom det licenspartneravtal som tecknats med Atea Sverige AB. Addas ramavtal utgick 2020 och det finns fortsatt ett behov av att nyttja inköpscentralens motsvarande och nuvarande ramavtal; Programvaror och molntjänster 2019.

### Beslutsunderlag

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 2022-10-03, lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att kommunkoncernen paketerar idag Microsoftlicenser i såväl arbetsplatstjänsten som i skolan, exempelvis Windowsoperativ och Office365, Adobelicenser finns som tillval vid behov. Dessa mjukvaror utgör en licenspark som fortsatt och kontinuerligt kräver underhåll i form av beställning av nya licenser, övervakning av outnyttjade licenser, uppgraderingar etc. Utöver det fortsatta behovet av en partner som hanterar denna licenslivscykel, finns behov från olika delar i verksamheten att kunna avropa standardiserade programvaror av varierande slag.

Beslutet avser möjligheten att kunna avropa programvaror och molntjänster från Addas ramavtal; Programvaror och molntjänster 2019. Hanteringen av Microsoft- och Adobelicenserna hanteras koncernövergripande, medan möjligheten att avropa standardiserade programvaror begränsas till Växjö kommun.

Upphandlingsvärde ca 25 MSEK per år, varav ca 15 MSEK per år avser Microsoft.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Sammanträdesprotokoll  
Kommunstyrelsens  
organisations- och  
personalutskott  
2022-10-25**



Avropsmöjligheten ska träda i kraft fr.o.m. 2023-03-01 och gälla till och med 2025-02-28. Avtalet förlängs 2 år med oförändrade villkor, om inte uppsägning skriftligen sker av Köparen till Säljaren senast sex (6) månader före avtalsperiodens slut.

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*

Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 63

Dnr 2022-00349

## Avrop från Adda Inköpscentrals ramavtal gällande yrkeskläder, arbetskor, handskar och personlig skyddsutrustning

### Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

1. Organisations- och personalutskottet godkänner nedanstående upphandlingspresentation som avser avrop från Adda Inköpscentrals ramavtal gällande:

- Yrkeskläder 2020 A; Ytterkläder, arbetskläder och handskar
- Yrkesskor 2020-2: Yrkesskor

2. Organisations- och personalutskottet uppdrar åt upphandlingschefen att genomföra upphandlingen.

### Bakgrund

Det nuvarande avtalet med Ahlsell gällande yrkeskläder, arbetskor, handskar och personlig skyddsutrustning upphör 2023-04-30 och behovet kvarstår i de olika förvaltningarna.

### Beslutsunderlag

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 2022-06-29, lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att det finns ett nuvarande avtal på dessa produkter och att ett fortsatt behov hos de olika förvaltningarna i Växjö kommun av att köpa dessa. I samråd med referenspersoner från berörda förvaltningar är bedömningen att behovet kan tillgodoses genom att vi ansluter oss till Adda Inköpscentral för yrkeskläder, arbetskläder, handskar och yrkesskor.

Sortimentet i Adda avtalen överensstämmer med Växjö kommuns behov av kläder, handskar och arbetskor. Detta ger oss kostnad och effektivitetsfördelar.

Ramavtalen omfattar:

- Ytter- och arbetskläder, varsel och handskar för Yrkeskategori inom Byggnadsinspektörer, fastighetstekniker, vaktmästare, fastighetsskötare, elmontörer, anläggningsarbetare, park- och renhållning.
- Yrkesskor och sulor för såväl inom- som utomhusbruk och olika klimatzoner och säsonger för olika yrkesgruppers arbetsuppgifter som till exempel för tekniker- och

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

fastighetsskötare, kökspersonal, elmontörer,  
renhållningsarbetare, vårdpersonal, lokalvårdare, fritids- eller  
förskolepersonal.

Bedömning av avtalets sortiment är avstämt mot förvaltningarnas behov.  
Efter beslut kommer anslutning till Adda Inköpscentrals avtal att ske för:

- Yrkeskläder 2020 A: Ytterkläder, arbetskläder och handskar
- Yrkesskor 2020 - 2: Yrkesskor

Avropsvärde cirka 10 000 000 kronor per år.

- Avtalet Yrkeskläder 2020 A ska träda i kraft fr.o.m. 2023-05-01 och gälla till och med 2026-05-01.
- Avtalet Yrkesskor 2020-2 ska träda i kraft fr.o.m. 2023-05-01 och gälla till och med 2025-11-24.

Alla varor som leverantörerna levererar enligt Adda Inköpscentrals avtal uppfyller miljö- och hållbarhetskraven enligt upphandlingsmyndighetens baskrav. De ställda kraven bidrar till målbilderna på hållbara leveranskedjor, tillgänglighet och användares behov, klimatpåverkan, cirkulär ekonomi, miljö- och hälsoskadliga ämnen, samt systematiskt miljöarbete.

**Beslutet skickas till**  
För åtgärd  
Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 64

Dnr 2022-00462

## Avrop från Adda Inköpscentrals ramavtal för möbler

### Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

1. Organisations- och personalutskottet godkänner nedanstående upphandlingspresentation som avser Avrop från Adda Inköpscentrals nya ramavtal: Möbler för skola och förskola 2020 och Möbler för kontor och omsorg 2021.
2. Organisations- och personalutskottet uppdrar åt upphandlingschefen att genomföra avropet.

### Bakgrund

Nuvarande ramavtal: Möbler 2017 upphör att gälla 14 oktober och 2 december (olika delområden). Behovet av att avropa möbler från Adda Inköpscentrals ramavtal kvarstår.

### Beslutsunderlag

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 2022-10-04, lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att ramavtalet omfattar 8 stycken avtalsområden och är indelta i 9 stycken geografiska områden som möjliggör avrop från lokala leverantörer. Avtalsområden är följande:

- A - Skola
- B - Förskola
- C - Vård och omsorg - fokusområde vårdnära miljö.
- D - Kontor och arbete - fokusområde kontor och intern service.
- E - Lobby - fokusområde offentliga miljöer.
- F - Gardiner solskydd och hängande textilier
- G - Boende och hemnära miljöer
- H - Arbetsstolar omfattar arbetsstolar för exempelvis skrivbordsarbete.

Anskaffning av produkter genom detta ramavtal sker genom två olika avropsmodeller. Vilken modell som ska användas avgörs av hur stor kostnaden är vid varje avropstillfälle. Det finns två avropsförfaranden som är tillämpliga.

- Särskild fördelningsnyckel - avrop upp till 400 000 SEK
- Förnyad konkurrensutsättning - avrop över 400 000 SEK

Upphandlingsvärde cirka 25 000 000 SEK per år.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Avtalet ska träda i kraft fr.o.m. 2022-10-03 och gälla till och med 2026-10-02.

Detta ramavtal kommer bidra till att nå mål 3 och 4 för verksamheterna som kommer avropa möbler från de nya ramavtalen. De nya avtalen syftar till att skapa en god vistelse- och arbetsmiljö för offentliga verksamheter och att skapa en utvecklande utbildnings- och lärandemiljö för pedagoger, barn och elever. Avtalet erbjuder ett brett utbud av möbler med högt ställda krav på miljömässig och social hållbarhet där grundkravställningen är i nivå med Upphandlingsmyndighetens möbelkriterier.

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*

Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 65

Dnr 297092

## **Övrigt**

### **Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**

Organisations- och personalutskottet noterar informationen.

### **Bakgrund**

Johnny Werlov (V) ställer fråga om arvodesbestämmelser. Kommunchef Monica Skagne, återkopplar vid senare tillfälle.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

## Undertecknat av följande personer

---

### **TOMAS THORNELL**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2022-11-01 09:52:03  
Transaktionsidentitet: D28A162AC1BF08DBA3D91158EBB1BD812442FC5D33

---

### **Leif Andreas Olsson**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2022-11-03 13:17:31  
Transaktionsidentitet: 52633332E0A0F53DDE1FB9577E5294385B7BB2A5F7

---

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

---



Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Kommunstyrelsen

Organisationsnr: 212000-0662

E-post: [kommunstyrelsen@vaxjo.se](mailto:kommunstyrelsen@vaxjo.se)

Hemsida: [www.vaxjo.se](http://www.vaxjo.se)